

CURSO

ASISTENTE VIRTUAL

UNIDAD 3

REDACCIÓN CORPORATIVA.

PRESENTACIÓN

En esta unidad aprenderemos a pensar y volcar en palabras lo que queremos transmitir, repasando criterios de redacción para crear un mail o un texto laboral y/o corporativo.

TEMARIO

1. Conceptos básicos de redacción.
2. Reglas claras y sencillas para escribir.
3. Aprender a detectar errores.
4. Lo que tenemos que saber antes de comenzar a escribir y redactar.
5. Verbos y preposiciones.
6. Los primos: Sujeto, verbo y predicado.
7. Los gerundios son antipáticos.



1. Conceptos básicos de redacción

Una oración es una palabra o conjunto de palabras que expresa un pensamiento completo, con cierto significado y autonomía sintáctica.

2. Reglas claras y sencillas para escribir

- Leer mucho y poner atención en cómo se escriben las palabras.
- Buscar en el diccionario el significado de las palabras desconocidas.
- Practicar mucho.
- Estudiar las normas ortográficas sobre el uso de las letras.
- Perseverancia, empeño y deseos de aprender.

3. Aprender a detectar errores

- Prestar mucha atención al escribir.
- Usar mayúsculas al inicio.
- Usar punto seguido si estoy hablando del mismo tema.



3. Aprender a detectar errores

- Office nos ofrece un corrector (siguiendo las opciones Revisar->Ortografía)
- Tener el diccionario cerca siempre.
- Googlear en caso de dudas.





4. Lo que tenemos que saber antes de comenzar a escribir y redactar

- Qué queremos comunicar
- A quién irá dirigido nuestro mensaje.
- Qué medio vamos a utilizar para transmitir el mensaje.

5. Verbos y preposiciones

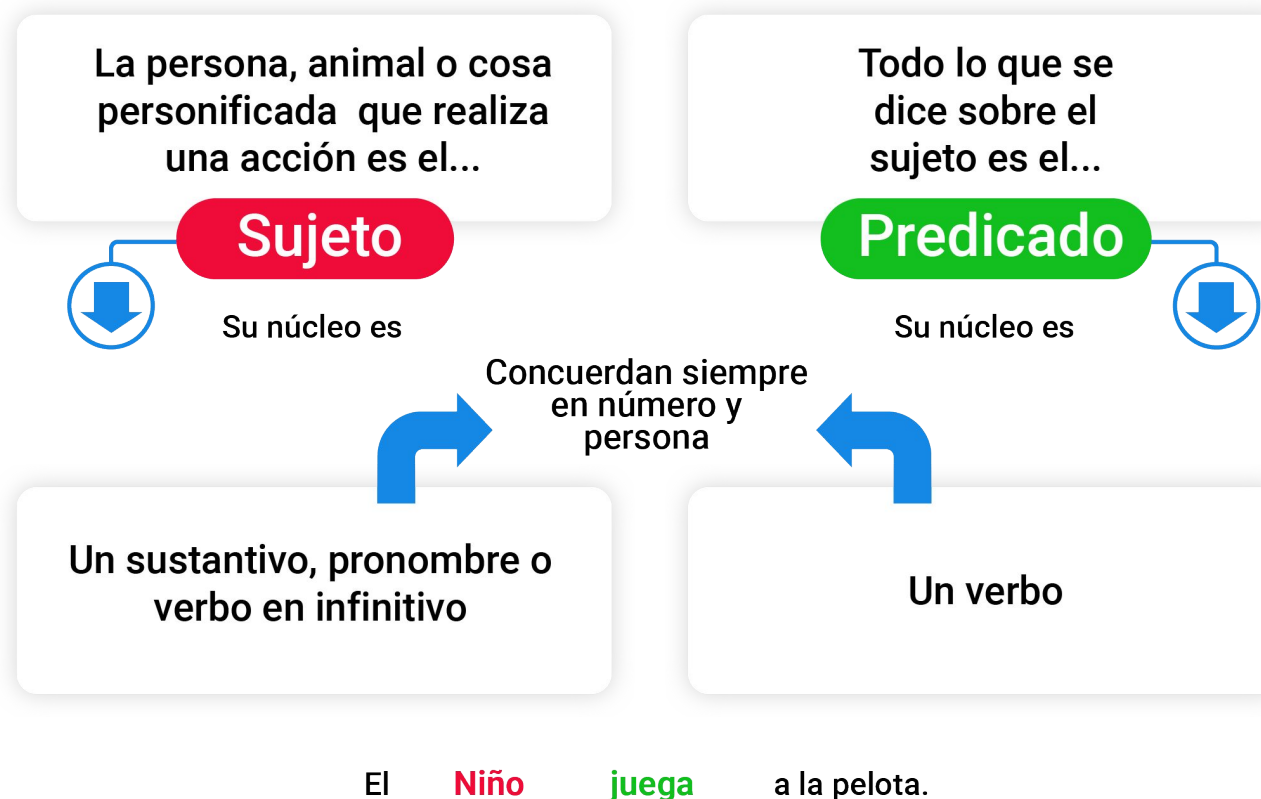
El verbo es una palabra que indica una acción, un estado de ánimo o un fenómeno de la naturaleza.

5. Verbos y preposiciones

Las preposiciones son:

- a, ante, bajo, cabe, con, contra, de, desde, en, entre, hacia, hasta, para, por, según, sin, so, sobre y tras.
-

6. Los primos: Sujeto, verbo y predicado



7. Los gerundios son antipáticos

- En el ámbito empresarial, el gerundio suele “ensuciar” o dejar poco clara la información, puesto que no se conjuga.
- Debemos usarlo con precaución.



¡Muchas gracias!